



הנהלת בתי המשפט
COURTS ADMINISTRATION

יחידת הרכש המרכזית

מכרז מסגרת מס' 16/14

לרכישת רישיונות גישה ומתן שירותי אחזור מידע
במאגרי מידע משפטיים למשתמשי מערכת בתי
המשפט



פרק 1: מנהלה

הנהלת בתי המשפט, באמצעות יחידת הרכש המרכזית, מבקשת בזאת לערוך מכרז מסגרת לבחירת ספקים פוטנציאליים המפעילים מאגרי מידע משפטי, לשם רכישת גישה למאגר ומתן שירותי אחזור מידע (פעולה של דליית מידע ממאגר המידע) לשופטים, לעובדים ולעורכי הדין המכהנים ו/או מועסקים במערכת בתי המשפט (לעיל ולהלן – "משתמשי המשרד"). תיאור השירות הנדרש מופיע בפרק "מסמך האפיון".

ניתן לעיין בתנאי המכרז ונספחיו באתר מערכת בתי המשפט בכתובת www.court.gov.il ← "הצעות עבודה ומכרזים" או באתר מנהל הרכש הממשלתי בכתובת <http://www.mr.gov.il/purchasing> ← "מכרזים" וביחידת הרכש המרכזית בימים א'-ה' בין השעות 15:30 – 08:30 ברח' כנפי נשרים 22, קומה 1 בימים א'-ה' בין השעות 09:00-15:00.

1.1 הגשת הצעה

ההצעה תימסר במעטפה סגורה, עליה יירשם: שם המכרז, מספר המכרז וכתובת המשרד בלבד. המעטפה הסגורה תכלול שתי מעטפות פנימיות:

- ✓ **מעטפה אחת** תכיל את כל מסמכי ההצעה הנדרשים מלבד הצעת המחיר (שתוכנס למעטפה נפרדת) על גבי מעטפה זו יירשמו שם המציע, כתובתו ומס' הטלפון להתקשרות.
- ✓ **מעטפה שנייה** תכיל את הצעת המחיר של המציע בשני העתקים, חתומה בחתימות מלאות ומחייבות במקור אם המציע הוא חברה או שותפות רשומה- יחתום רק מי שהוסמך לכל כדון, בתוספת חותמת התאגיד. על גבי מעטפה זו יירשם "הצעת מחיר" בלבד. מעטפה זו תצורף כשהיא סגורה.

1.2 מועד הגשת הצעה

את ההצעות יש להגיש לא יאוחר מיום 8/6/2014 בשעה 12:00 כפי שמפורט בטבלת ריכוז המועדים המפורטת בסעיף 3 לפרק זה.

את ההצעה יש להכניס לתיבת המכרזים של הנהלת בתי המשפט בכתובת: רח' כנפי נשרים 22, ירושלים, קומה ב' בארכיב.

ההצעות תישלחנה בדואר רשום או במסירה אישית ועליהן להימצא בתיבת ההצעות במועד הנקוב בסעיף זה. על המציע האחריות לכך ולא תישמע ממנו כל טענה בעניין.

לתשומת הלב: בהתאם לתקנה 20 לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג, 1993 - ועדת המכרזים לא תדון בהצעה שלא נמצאה בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות ולא תשמע כל טענה בעניין זה.

1.3 טבלת ריכוז מועדים:

שעה	תאריך	תיאור הפעילות
12:00	26/5/2014	מועד אחרון להצגת שאלות הבהרה
16:00	29/5/2014	מועד אחרון למענה על שאלות הבהרה
12:00	8/6/2014	המועד האחרון להגשת הצעות



1.4 שאלות ובירורים :

שאלות בקשר למכרז ניתן להפנות אל המזמינה, אל הגב' ריקי מזרחי בדוא"ל : rikim@court.gov.il לא

יאחר מהמועד האחרון להצגת שאלות הבהרה- כפי שמפורט בטבלת ריכוז המועדים לעיל

- 1.4.1 הפניות תכלולנה את שם המציע השואל, מענו ואמצעי תקשורת אליו. בחלקה המהותי הפנייה תכלול את זיהוי הפרק והסעיף הרלוונטי במסמך זה שעורר את השאלה, ככל שניתן, או בקשת הבהרה ואת השאלה בצורה בהירה ומלאה.
- 1.4.2 המזמינה תהא רשאית שלא להתייחס לשאלות שתגענה לאחר המועד האחרון לשליחת שאלות, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והסופי.
- 1.4.3 המזמינה רשאית שלא להתייחס לשאלות מחמת היותן בלתי ברורות, כלליות, בלתי ענייניות, מחמת החשש לחשוף מידע שראוי להישאר חבוי ו/או מכל טעם ענייני אחר, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והסופי של המזמינה.
- 1.4.4 בהתחשב בשאלות שהתקבלו- המזמינה תהא רשאית לשנות את נוסח ו/או תנאי המכרז, לרבות איזה מנספחיו. במקרה זה- הנוסח החדש של המכרז, בהתאם למענה לשאלות- הוא המחייב וזאת גם אם בפועל לא תופק הדפסה מתוקנת של מסמכי המכרז. אין באמור לעיל כדי לחייב את המזמינה להסכים להסתייגויות כלשהן אשר נכללו בשאלות המציעים ו/או בכדי לבצע שינוי זה או אחר.
- 1.4.5 הנהלת בתי המשפט תיתן מענה לשאלות באמצעות דוא"ל בלבד, כאשר התשובות יפורסמו באתר הבית של מערכת בתי המשפט בכתובת www.court.gov.il ← "הצעות עבודה ומכרזים", ביום 29/5/2014. למען הסר ספק, על המציעים להתעדכן בהבהרות השונות באתר האינטרנט. **התשובות לשאלות הבהרה יהו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומהוראותיו ועל המציע לצרף את מסמך התשובות לשאלות אל הצעתו.**

1.5 תקופת והיקף ההתקשרות

- 1.5.1 ההתקשרות עם המציע שיזכה במכרז תהא לתקופה של שנה מיום החתימה על הסכם המסגרת והוצאת הזמנה חתומה ע"י מורשי החתימה במשרד, כנדרש. תוקף ההתקשרות יהיה כפוף בכל עת לאישורים הנדרשים על פי דין, לחוקי התקציב ולהוראות החשב הכללי המתעדכנות מעת לעת.
- 1.5.2 להנהלת בתי המשפט שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בכל פעם עד שנה אחת ובסה"כ לא יותר מ- 5 שנים מתחילת ההתקשרות במכרז זה. להנהלת בתי המשפט שמורה הזכות לבטל התקשרות זו מכל סיבה בהודעה בכתב של חודש מראש.
- 1.5.3 הנהלת בתי המשפט רשאית להגדיל או להקטין את היקף ההתקשרות במכרז זה בכל עת.

1.6 שינוי וביטול

- 1.6.1 הנהלת בתי המשפט רשאית לבטל את המכרז או לצאת למכרז חדש על פי שיקול דעתה הבלעדי. המשרד לא ישלם בשום מקרה פיצוי מכל סוג שהוא בעקבות ביטול המכרז כאמור.



1.6.2 המשרד רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לדחות ו/או לשנות כל אחד מהמועדים אשר נקבעו בהליך המכרז וכן להפסיק את ההתקשרות עם הספק בכל עת, תוך מתן הודעה מוקדמת של 30 יום מראש.

1.6.3 כל שינוי שיעשה ע"י המציע במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת **לא יובא** בחשבון בעת הדיון בהצעה והמשרד יראה אותו כאילו לא נכתב ואף עלול לגרום לפסילת ההצעה.

1.7 תוקף הצעות

1.7.1 הצעתו של מציע תהיה בתוקף למשך 90 יום מהמועד האחרון למסירת ההצעות. אם הליכי אישור המכרז לא יסתיימו לאחר 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות, רשאי המציע לבטל את הצעתו. הודעה על ביטול ההצעה תועבר, בכתב, תוך ציון מועד תחולה, אל ועדת המכרזים של הנהלת בתי המשפט.

1.7.2 נקבעו זוכים (להלן גם "ספקים") תוך התקופה האמורה, תהיה הצעתם בתוקף עד תום 90 יום מיום סיום תקופת ההתקשרות.

1.8 כללי:

1.8.1 להנהלת בתי המשפט נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל הגוף המציע, בכדי לקבל הבהרות ו/או השלמות להצעתו, או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות. כל פניה תיעשה בכפוף לכללי חוק חובת המכרזים והתקנות על פיו והוראות התכ"ם המתעדכנות מעת לעת.

1.8.2 מגישי ההצעות מתבקשים לבחון היטב את תנאי המכרז ובכלל זה את מלוא ההתחייבויות שיוטלו עליהם במסגרת ההתקשרות עם הנהלת בתי המשפט במידה ויזכו במכרז.

1.8.3 באחריותם הבלעדית של המציעים להתעדכן בהודעות ו/או בשינויים ו/או תוספות אשר יפורסמו מעת לעת באתר האינטרנט של הנהלת בתי המשפט בכתובת www.court.gov.il ← "הצעות עבודה ומכרזים"

1.8.4 המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע, אשר יתגלה כי כלל בהצעתו מידע שיקרי או מטעה או לא כל מידע שאמור היה לגלותו.

1.8.5 תיאום הצעות: המציע ו/או בעל עניין במציע ו/או כל גוף שהמציע הינו בעל עניין בו או נושא משרה בו- לא יפעל לתיאום הצעתו עם הצעת מציע אחר כלשהו הן לפני קיום המכרז והן בזמן תקופת המכרז. מבלי לגרוע מכלליות האמור, המדובר באיסור לתיאום הצעות לרבות: כריתה מפורשת של המסכם או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף כלשהו ו/או קבלת או החלפת מידע, פרסום מידע או גילוי לאדם או לגוף כלשהו- כאשר אותו אדם או גוף הינו בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד של מציע אחר.



פרק 2: מסמך האפיון - תיאור הפרויקט

- 2.1 הנהלת בתי המשפט מבקשת בזאת לערוך מכרז מסגרת לבחירת ספקים פוטנציאליים המפעילים מאגרי מידע משפטי, לשם רכישת רישיונות גישה למאגר ומתן שירותי אחזור מידע (פעולה של דליית מידע ממאגר המידע) לשופטים, לעובדים ולעורכי הדין המכהנים ו/או מועסקים במערכת בתי המשפט (לעיל ולהלן – "משתמשי המשרד")
- 2.2 על מאגרי המידע לכלול מידע משפטי מקיף המתעדכן על בסיס עיתי, לרבות חקיקה ראשית, חקיקת משנה פרסומי רשומות פסיקה של בתי המשפט ובתי הדין לעבודה בערכאות השונות וספרות. מאגרי המידע המוצעים יכללו אינדקס ומנוע חיפוש באמצעות אתר האינטרנט של הספקים ו/או באמצעי מדיה מגנטית אחרים.
- 2.3 בין כל אחד מהספקים הזוכים לבין המזמין ייכרת הסכם מסגרת וזהות הספקים שממנו תבוצע בפועל הזמנה של השירותים תיקבע במהלך תקופת ההתקשרות, בהתאם לתנאי המכרז, הסכם המסגרת ועל פי תקנה 17 ו' לתקנות חוק חובת המכרזים
- יודגש כי הנהלת בתי המשפט איננה יודעת להעריך במדויק בשלב זה את היקף השירותים שידרשו במסגרת ההסכם מכל ספק וספק. לפיכך השירותים יבוצעו לפי הזמנות בפועל, ללא התחייבות מצד הנהלת בתי המשפט להיקף מינימאלי, אשר תבוצענה לאחר ביצוע שאלון למשתמשי המשרד ופנייה לקבלת הצעות ממספר ספקים, בהתאם לתוצאות שאלון המשתמשים הפוטנציאליים ועל פי שיקול דעתה של הנהלת בתי המשפט.
- 2.4 במערכת בתי המשפט מכהנים ו/או מועסקים כאלף שלוש מאות משתמשים פוטנציאליים. הנהלת בתי המשפט תרכוש מהספקים שיכללו במאגר, בהתאם לתוצאות שאלון וע"פ בחירת המשתמש (כמפורט בפרק 5 למכרז זה) רישיון אחד בלבד לכל משתמש שיהיה אישי ובלתי מוגבל (להלן: "רישיון שימוש/מנוי אישי") שיעניק זכות כניסה לאתר הספק ושימוש במידע שבו. הכניסה תתאפשר בכל עת (המאגר יהא זמין למשתמש במשך 24 שעות ביממה, 7 ימים בשבוע, בכל ימות השנה), באמצעות שימוש בדפדפן האינטרנט בכל רשת שהיא ומכל מכשיר קצה שבאמצעותו ניתן לגלוש באינטרנט, על ידי הקלדת שם משתמש וסיסמא.
- 2.5 מציעים המעוניינים להיכלל במכרז מסגרת זה מתבקשים להגיש הצעת מחיר לחבילת שירות כוללת לרישיון שימוש/מנוי אישי שנתית שלא תעלה על 800 ש"ח, לא כולל מע"מ. הצעה זו תוגש על גבי טופס הצעת המחיר בנוסח המפורט בנספח ד' למסמכי המכרז
- 2.6 הנהלת בתי המשפט רשאית, על פי שיקול דעתה לרכוש מהספקים הזוכים גם רישיונות למספר משתמשים בו זמנית (להלן "רישיון שימוש/מנוי בו זמני") באמצעותם תתאפשר כניסה למאגר הספק ושימוש במידע שבו, למספר משתמשים בעת ובעונה אחת. הכניסה למאגר הספק במסגרת זו תהיה באמצעות שימוש בדפדפן האינטרנט מרשת המחשבים של הנהלת בתי המשפט בלבד (באופן ישיר או באמצעות חיבור מרחוק הנקרא "גישה מהבית" – חיבור לרשת המשרד המתאפשר גם כאשר המשתמש אינו שוהה במקום העבודה ע"י גלישה לאתר הספק מכתובת ה IP של הנהלת בתי המשפט)
- 2.7 בגין כל עשרה רישיונות שימוש/מנוי אישיים שיוזמנו, תהיה זכאית הנהלת בתי המשפט לקבל רישיון בו זמני אחד. בנוסף, המציעים מתבקשים להגיש על גבי טופס הצעת המחיר בנספח ד' למסמכי המכרז,



הצעת מחיר לרישיונות שימוש/מנוי בו זמני נוספים ע"פ קבוצות כמות המשתמשים המפורטת בטבלה הבאה :

קבוצה	כמות רישיונות
קבוצה 1	1-25
קבוצה 2	26-50
קבוצה 3	51-200
קבוצה 4	201-250
קבוצה 5	251 ומעלה

- 2.8 לעניין קביעת כמות רישיונות שימוש/מנוי בו זמני תילקח בחשבון כמות הרישיונות שהנהלת בתי המשפט זכאית לה ע"פ סעיף 2.5 . לדוגמא : במקרה בו תזמין הנהלת בתי המשפט 260 רישיונות אישיים , ותהיה זקוקה ל 30 רישיונות שימוש/מנוי בו זמניים , תהא זכאית לקבל 26 רישיונות שימוש/מנוי בו זמני ללא כל עלות בהתאם לסעיף 2.5 ועבור כל אחד מיתר 4 הרישיונות תשלם בהתאם לתעריף הספק לקבוצה 2.
- 2.9 כל משתמש, עבורו תרכוש הנהלת בתי המשפט רישיון שימוש/מנוי אישי ו/או רישיון שימוש/מנוי בו זמני יהיה זכאי לקבל שירותי תמיכה ללא הגבלה לסיוע בפתרון תקלות ובעיות ומענה לשאלות.
- 2.10 הנהלת בתי המשפט רשאית, בתאום עם הספקים הזוכים, להעביר את זכות השימוש ברישיון שימוש/מנוי אישי של משתמש אשר הופסקה זכאותו לרישיון מסיבות כאלה ואחרות (לרבות עזיבתו את שירות המדינה, יציאה לחופשת לידה וכדו') למשתמש זכאי אחר.
- 2.11 רישיון שימוש/מנוי אישי שהוזמן במהלך שנת ההתקשרות, יחויב בתעריפים שהוצעו ע"י הספקים הזוכים/ים על פי החלק היחסי שנותר עד לסיום שנת ההתקשרות.



פרק 3 : תנאי סף

- 3.1 על המציע להיות יחידה אורגנית, המהווה אישיות משפטית אחת כשותפות או כחברה, או שהוא עוסק מורשה. להוכחת האמור, על המציע לצרף תעודת התאגדות כחברה או כשותפות מהמרשם הרשמי הרלוונטי או תעודת עוסק מורשה. תעודה זו תסומן כנספח א'1
- 3.2 ככל שהמציע מאוגד כחברה או שותפות- יצרף המציע נסח של התאגיד המעודכן ליום הגשת ההצעות אשר במסגרתו יצוין כי לתאגיד אין חובות לרשם הרלוונטי (רשם החברות/ רשם השותפויות). במידה ומפורט חוב לרשם התאגידים בנסח המצורף, יש לצרף אישור על תשלום החוב לרשם התאגידים. את המסמך המפרט את המידע הנ"ל יפיק המציע, ללא תשלום, באתר הרשמי של רשם התאגידים בקישור שלהלן: http://147.237.72.24/WebOJSite/Companies_List.aspx נסח זה יסומן כנספח א'2. (לנוחות המציעים, מצורפת דוגמא אשר מסומנת כנספח א'2 למסמכי המכרז).
- 3.3 על המציע לנהל את החשבונות והרשומות שעליו לנהל על-פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1976, וכן לדווח לפקיד השומה על עסקאות המוטלות עליהן מס ערך מוסף, כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) תשל"ו 1976, בחתימתו של פקיד מורשה כהגדרתו שם, ובתקנות עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) (אישורים), התשמ"ח-1987 וכללי עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשנ"א-1991. המציע יצרף אישור תקף מפקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, או העתק ממנו המעיד על כך שהמציע:
- ✓ מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי הפקודה וחוק מס ערך מוסף או שהוא פטור מלנהלם;
 - ✓ נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף. האישור יסומן כנספח ב' למסמכי המכרז.
- 3.4 על המציע לצרף תצהיר מאומת כדון, הכולל בין היתר התחייבויותיו בדבר שימוש בתוכנות מקוריות, שמירת סודיות והצהרה על אי הפרת זכויות יוצרים, על גבי הנוסח נספח ג' למסמכי המכרז
- 3.5 על המציע להיות בעל ניסיון מוכח של 5 שנים רצופות לפחות, במהלך השנים 2009-2013 בהפעלת וניהול מאגר מידע משפטי מתעדכן הכולל אינדקס ומנוע חיפוש ברשת האינטרנט ו/או באמצעי מדיה מגנטית אחרת. לצורך עמידה בתנאי סף זה, יצרף תצהיר מאומת כדון בנוסח נספח ג' למסמכי המכרז.

המצאת האישורים והמסמכים המפורטים לעיל הינה תנאי סף להשתתפות במכרז.

על אף האמור לעיל, הנהלת בתי המשפט שומרת לעצמה את הזכות לאפשר למציע אשר לא צירף אישור מהאישורים המפורטים לעיל, להשלים את הגשת המסמכים במועד המאוחר למועד פתיחת המעטפות. צירוף מאוחר כאמור לעיל, יתאפשר רק מקום שהוברר, כי המסמכים לא צורפו בשל טעות בתום לב של המתמודד ובלבד שבמועד הגשת ההצעות, היו האישורים הדרושים מצויים בידי המתמודד.



פרק 4: אופן הגשת ההצעה והמסמכים הנדרשים

- 4.1 על המציע לצרף את כל המסמכים והאישורים כפי שמופיעים בפרק 3 למכרז זה. (תנאי הסף)
- 4.2 על המציע למלא את טופס הצעת המחיר הכולל את התמורה הנדרשת על ידו (לא כולל מע"מ שיתווסף עפ"י חוק) לביצוע השירות הנדרש במכרז זה כפי שמופיע בנספח ד' למסמכי המכרז

כאמור בפרק 1 למכרז זה טופס הצעת המחיר תוגש בשני העתקים במעטפה פנימית נפרדת משאר המסמכים והאישורים הנדרשים, על גבי מעטפה זו יירשם "הצעת מחיר" בלבד. מעטפה זו תצורף כשהיא סגורה.

פרק 5: הקריטריונים לבחירת הספקים למאגר ואופן תהליך הזמנת השירותים הנדרשים

בדיקת המכרז ותהליך הזמנת השירותים ייעשו כדלהלן:

- 5.1 ראשית תיבדק הצעתו של המציע מבחינת עמידתה בתנאי הסף כפי שפורטו בפרק 3 במכרז זה. מציע שלא יעמוד בתנאי הסף תיפסל הצעתו.
- הצעות שעמדו בתנאי הסף, יהיו מציעים שהצעתם נבחרה על ידי ועדת המכרזים של עורך המכרז כהצעה זוכה, ויכללו במאגר הספקים המפעילים מאגרי מידע משפטי למתן שירותי אחזור מידע למשתמשי הנהלת בתי המשפט.
- עם הודעת הזכייה במכרז ולא יאוחר מחלוף 14 ימי עבודה, מחוייבים הספקים הזוכים במכרז זה לחתום על הסכם מסגרת כדוגמת ההסכם המצורף למכרז זה ומסומנת כנספח ז' למסמכי המכרז.
- 5.2 לאחר מתן הודעת הזכייה על ידי עורך המכרז, ואחת לשנה, תפנה הנהלת בתי המשפט לכל הספקים הזוכים שזכו לקבלת מידע פרסומי המציג את יתרונות המאגר של כל ספק. איש הקשר מטעם הנהלת בתי המשפט יפיץ את המידע הפרסומי של כל הספקים למשתמשי המשרד הזכאים לשירות ולאחריו, תערוך הנהלת בתי המשפט שאלון בחירה למשתמשים הזכאים בו יתבקשו לבחור במאגר המועדף עליהם מתוך רשימת הספקים הזוכים במכרז זה, לאחר ששקלו את המידע שהופץ ע"י נציג המשרד. משתמש אשר לא השיב לשאלון הבחירה, לא יירכש עבורו מנוי.
- יובהר כי שאלון הבחירה הינו הליך פנימי של הנהלת בתי המשפט. הספקים אינם רשאים לפנות למשתמשים בקשר לשאלון זה, בין אם באמצעות פניה ישירה לרבות באמצעות הודעת דואר אלקטרוני ובין באמצעות פניה עקיפה ולרבות פרסום הודעה באתרי הספקים.
- 5.3 בהתאם לתוצאות השאלון יפנה נציג מטעם הנהלת בתי המשפט באמצעות דואר אלקטרוני/פקס לקבלת הצעות מספקי המאגר שנבחרו על ידי אוכלוסיית המשתמשים (להלן: "פנייה פרטנית"). הפנייה תכלול את הכמות הרישיונות/מנוי אישיים הנדרשת מכל ספק בהתאם לבחירת המשתמשים וכן את כמות הרישיונות שימוש/מנויים בו זמנית בהם המשרד מעוניין, אם בכלל (בהתאם לדוגמת טופס הפניה-נספח ז' למסמכי המכרז)



הצעות הספקים יוגשו לא יאוחר משלושה ימי עבודה מיום ביצוע הפנייה הפרטנית. יובהר בזאת כי מחיר ההצעה במסגרת הפניה הפרטנית, לא יעלה על מחיר ההצעה כפי שהוגשה על ידי הספק במענה למכרז מסגרת זה (נספח ד' למסמכי המכרז) אם ספק לא ענה לפניה הפרטנית, תראה הנהלת בתי המשפט בהצעת המחיר שהוגשה על ידו במכרז כמחיר מחייב לעניין הפנייה הפרטנית. במקרה בו לא ענה הספק ל - 2 פניות פרטניות ברצף, תהא רשאית הנהלת בתי המשפט, שלא לכלול אותו בפניותיה הבאות.

5.4 להבטחת ביצוע הצעתו וכל התחייבויותיו בהסכם המסגרת רשאית הנהלת בתי המשפט לכלול בפנייה פרטנית הוראה המחייבת את הספק להגיש ערבות ביצוע בסך של 5% מאומדן ההיקף הכספי (ללא מע"מ) של ההתקשרות במסגרת הפנייה הפרטנית, לפקודת המשרד, צמודה למדד המחירים לצרכן. הערבות תהא ערבות בנקאית או ערבות של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א – 1981, הערבות תהיה אוטונומית, בלתי מותנית ובלתי ניתנת לביטול. הערבות תהיה בתוקף למשך כל תוקפה של ההזמנה ולמשך 60 ימים נוספים לאחר מכן, בנוסח שבנספח ה' למסמכי המכרז.

5.5 הנהלת בתי המשפט רשאית לבצע פניות פרטניות נוספות במהלך שנת ההתקשרות באם יתעורר הצורך ברכישת רישיונות שימוש/מנויים אישיים/ בו זמנית נוספים. במקרים אלו הפנייה תתבצע לספקים רלוונטיים כמפורט בסעיף 5.3, בהתאם לבחירת המשתמשים הזכאים ועל פי שיקול דעתה של הנהלת בתי המשפט.

פרק 6: התמורה בגין השירות

- 6.1 ביצוע העבודה יעשה אך ורק על פי האמור במכרז זה ובהסכם ההתקשרות. חריגה שאינה מלווה באישור מורשי החתימה במשרד לא תאושר.
- 6.2 עבור השירות יגישו הספקים הזוכים חשבוניות לתשלום אחת לשנה, בתשלום אחד, בכפוף למגבלות התקציב. סכום החשבונית ינקב בשקלים חדשים ולסכום זה יתווסף מע"מ כחוק. החשבוניות יועברו לאישור היחידה המקצועית בהנהלת בתי המשפט או מי מטעמה. רישיון שימוש אישי/בו זמני שהוזמן במהלך השנה, יחוייב בתעריף הספק על פי החלק היחסי שנותר עד לסיום שנת ההתקשרות.
- 6.3 לאחר שיאושרו החשבוניות ע"י הגורמים הרלוונטיים, כאמור, יועברו החשבוניות לתשלום ליחידת הרכש המרכזית של המזמינה.
- 6.4 התשלום יעשה עפ"י הוראת החשב הכללי, שמספרה 1.4.3, המתעדכנת מעת לעת (ההוראה העדכנית נכון ליום פרסום מכרז זה מצורפת כנספח ח' למסמכי המכרז).
- 6.5 הצמדת תעריפי המכרז: בהתאם להוראות החשכ"ל חוזה התקשרות יוצמד לאחר 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות. לאחר 18 חודשים ההצמדה בסעיף זה תהיה בגובה של 100% למדד המחירים לצרכן.



"מדד" – מדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי ו/או כל גוף אחר שיבוא במקומה.

"מדד בסיס" – המדד הידוע לאחר 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות.

"מדד חדש" - המדד האחרון הידוע ביום הגשת החשבון.

"השינוי במדד" - ההפרש בין המדד החדש למדד הבסיס.

6.6 על פי הנחיות החשב הכללי של משרד האוצר ב-18 החודשים הראשונים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, לא תהיה הצמדה על המחירים המוצעים במסגרת מכרז זה, וזאת בתנאי שמדד המחירים לצרכן לא יעלה בתקופה זו על 4%.

אם במהלך 18 החודשים הראשונים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות יחול שינוי במדד המחירים לצרכן ושיעורו עלה על 4% מהמועד האחרון להגשת הצעות, תיעשה התאמה לשינויים כדלהלן: שיעור ההתאמה יתבסס על ההפרש בין המדד, שהיה ידוע ממועד שבו עבר המדד את 4%, לבין המדד הקובע במועד (י), הגשת החשבון (ות).



פרק 7: נזיקין, שיפוי ופיצוי

אחריות משפטית

- 7.1 הספק יהיה אחראי באחריות מלאה ומוחלטת כלפי המשרד ויישא בכל פיצוי כספי ו/או סעד אחר שייתבעו או שיידרשו מהמשרד, שמקורם במעשים ו/או מחדלים שלו ו/או של העובדים מטעמו, לרבות קבלני משנה מטעמו במסגרת העסקתם לפי מכרז זה או כוחו.
- 7.2
- 7.3 הספק פוטר בזאת את המדינה מאחריות לכל תביעה אשר עלולה להיות מוגשת נגדה עקב העסקת עובדיו בפרויקט. הספק מתחייב לשפות ו/או לפצות את המדינה בגין כל סכום שתחויב ובגין כל הוצאה שתיגרם לה עקב תביעה כאמור וזאת בלי שיהוי ובלא צורך בפנייה מוקדמת לערכאות. חובה זו תחול על הספק כלפי המדינה אף אם יחליט ביהמ"ש המוסמך במקרה מסוים כי המדינה והספק אחראים במשותף כלפי ניזוק או נפגע מסוימים, והספק ישיב, יפצה או ישפה את המדינה במלואו של כל סכום שתשלם כאמור.
- 7.4 הספק מתחייב לשלם כל סכום או פיצוי, המגיעים על פי פסק דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשירותו כתוצאה מקיום יחסי עבודה עם העובד עקב העסקתו בפרויקט.

פרק 8: שמירת סודיות, ניגודי עניינים ויחסי הצדדים

- 8.1 הספק מתחייב לשמור בסוד ידיעות ומידע שיגיעו אליו עקב ביצוע מכרז זה.
- 8.2 הספק לא ימסור ידיעה או מידע לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלה ללא הרשאה בכתב מהמשרד.
- 8.3 הספק ידאג שכל עובדיו וקבלני המשנה שלו ישמרו על המידע כאמור בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 ותקנות הגנת הפרטיות (תנאי אחזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים), התשמ"ו - 1986.
- 8.4 הספק יחזיר למשרד כל חומר שיימסר לו בהקשר לפעילות זו בכל עת שיידרש לכך.
- 8.5 הספק יתחייב כי הוא או מי מעובדיו אינו נמצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין עבודתו המוצעת לבין עבודה עם גופים אחרים הקשורים במישרין או בעקיפין למשרד. בכל מקרה של קיום ניגוד עניינים כאמור, מתחייב הקבלן להודיע מראש למשרד על קיום ניגוד עניינים ולפרט את מהותו. הספק יחתים את עובדיו וכן כל עובד אשר יחליף במהלך ההתקשרות עובד קיים על הצהרה ברוח זאת. כמו כן, במקרים בהם יגיע המשרד למסקנה כי קיים חשש לניגוד עניינים, יפעל המשרד כמתחייב מן העניין.
- 8.6 השירותים יינתנו במסגרת ארגונית של הספק בלבד. לעניין זה "מסגרת ארגונית" – לרבות איתור עובדים ו/או קבלני משנה, העסקתם, ניהול כל משא ומתן עמם, השגחה מתמדת על פעילותם, תשלום שכרם וכל תשלום סוציאלי נלווה אגב העסקתם, פיטוריהם והאחריות לכך, והטלת משמעת כמקובל במסגרת הקבלן.
- 8.7 הספק מצהיר, כי ידוע לו ולכל העובדים המועסקים על ידיו לצרכי ביצוע מכרז זה, כי הינם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק, ולא של המשרד. הספק בלבד יהיה אחראי כלפי כל המועסקים



- על ידיו לפי דיני העבודה והנזיקין. כן יהיה הקבלן לבדו אחראי לכל נזק שיגרם על ידיו, או בגין רכושו ונכסיו ועל ידי המועסקים על ידו למטרות חוזה זה. אם על אף האמור יחויבו המשרד כדן, לשאת חבות, או לעשות מעשה כלשהו, יפצה אותו על כך הקבלן באופן מלא.
- 8.8 הספק מתחייב לא להציג את השירותים הניתנים, לא כלפי עובדיו ומעסיקיו, לא כלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות שלמשרד יש חלק בארגון, אולם הספק רשאי להציג את השירותים הניתנים לפי בקשת המשרד, תחת פיקוחו, הכל לפי העניין.
- 8.9 בכל הקשור למערכת היחסים בין המשרד לבין הספק, יחשב הספק, כקבלן עצמאי לכל דבר ועניין. הספק מודע לכך שלא מתקיימים יחסי עובד-מעביד בינו ו/או עובדיו ו/או קבלני המשנה מטעמו לבין המשרד.
- 8.10 הספק אחראי לעובדים, לאיכות העבודה, לגיבוי למילוי מקום, להכשרת עובדים בהתאם לצרכים ובכלל זה השתלמויות וקורסים על חשבונו על פי צרכי השירותים במכרז.
- 8.11 הספק אינו רשאי להמחות (להעביר) לזולת את זכויותיו או את חובותיו לפי תנאי מכרז זה כולן או חלקן ללא הסכמה בכתב המשרד.
- 8.12 אין הספק רשאי להעביר את ביצוע החוזה כולו או חלקו במישרין או בעקיפין לאחר, ללא הסכמה בכתב ומראש של המשרד. הסכמה כאמור, אם ניתנה לא תיצור יחסי חוזה כלשהם בין המשרד לבין ספק אחר, והספק הזוכה יהיה בכל מקרה אחראי כלפי המשרד לביצוע השירותים.



פרק 9: נספחים למכרז

נספח א'2 – נסח חברה

דוגמא לשני עמודים אותם יש להדפיס מהאתר :

The screenshot shows the website of the Israeli Corporations Authority. The top navigation bar includes 'רשם החברות' (Companies Register) and 'משרד המשפטים' (Ministry of Justice). The main content area features a search form with fields for 'שם תאגיד' (Company Name) and 'מספר תאגיד' (Company ID). Below the search form, there is a table of search results. The first result is for 'GRAFFITI OFFICE SUPPLIES AND PAPER MARKETING LTD.' with a company ID of 511846156. The table lists various details such as the company's name in Hebrew and English, its status, and its registered office. A sidebar on the right contains a menu with options like 'ראשי' (Home), 'אודות' (About), 'תרשים' (Charts), 'יצירת קשר' (Contact), 'הודעות' (News), 'תזכירי חוק' (Law Bills), 'כתבות' (Articles), and 'הצטרפות לרשימת תפוצה' (Subscribe to Newsletter).

מספר	שם בעברית	שם באנגלית	סוג תאגיד	סטטוס חברה	מעמד חברה	ה"ח חובות
511846156	גרפיטי - שיווק...	GRAFFITI OFFICE...	חברה פרטית	פעילה	מפעילת חוק	אין חובות



נספח ג' - תצהיר מציעה/ה ערוך כדין בפני עו"ד

אני החתום מטה _____ נושא ת.ז. שמספרה _____ המוסמך להתחייב בשם המציע, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

- א. למציעה אישור על ניהול ספרים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976 בחתימתו של פקיד מורשה כהגדרתו שם ובנוסח המפורט בתקנות עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות)(אישורים), התשמ"ח-1987(2); (מצ"ב האישור) האישור בתוקף עד ליום _____.
- ב. המציעה מדווחת למע"מ כדין.
- ג. המציעה עומדת בדרישות כל דין, לרבות לעניין תשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדיה (מצ"ב אישור רו"ח) בכל מועד בו מתבצעים התשלומים לעובדים, ומתחייבת לקיים בתקופת ההתקשרות הוראות כל דין רלבנטית לצורך ביצוע העבודה לפי מכרז מסגרת 16/14, לרבות דיני עבודה ובטיחות שונים, כפי שהם מפורטים בפרק 3, סעיף 3 לתכ"ם.
- ד. למציעה ולכל מי שיופעל על ידה במסגרת הצעתה או מטעמה ישנם כל האישורים או הרישיונות הנדרשים על פי כל דין (לרבות: אישורים בדבר רישוי עסקים, אישורי העסקת עובדים כדין כנדרש לפי הקשר העניין ומהות המופעל).
- ה. כנגד המציעה לא מתנהלים הליכים משפטיים בין פליליים בין אזרחיים שיש להם זיקה לשירותים אותם היא מעניקה או שהיא תעניק או שיכולה להיות להם השלכה על אלו אותם היא מציעה לרבות הליכים היכולים להשליך על יכולתה לעמוד בהתחייבויותיה עפ"י הצעתה. [לחילופין: להלן פירוט ההליכים התלויים ועומדים כנגד המציע, תמציתם והשלב הדיוני בו הם עומדים]
- ו. המציעה מתחייבת למסור כל מסמך המאמת את האמור בתצהיר זה, לפי דרישת המשרד.
- ז. המציעה מתחייבת לשמור בסוד על כל מידע שיגיע אליה עקב פעילותה במסגרת מכרז מסגרת זה לרבות מידע הנוגע למשתמשי המשרד ובכלל זה שמות ו/או כתובות דוא"ל ו/או מספרי טלפון, אשר ימסרו למציעה על ידי המשרד לצורך פעילותה במסגרת מכרז זה.
- ח. אני החתום מטה מתחייב שלא להפר זכויות יוצרים במהלך ביצוע התחייבויותיי במסגרת מכרז זה.
- ט. אני החתום מטה מתחייב בזאת כי מאגר המידע יהא זמין למשתמשי המשרד במשך 24 שעות ביממה 7 ימים בשבוע, בכל ימות השנה וזאת בתמורה לביצוע התקשרות על בסיס המחיר שהוצע במסגרת מכרז זה.
- י. אני החתום מטה מתחייב לעשות שימוש לצורך מכרז מסגרת זה אך ורק בתוכנות מקוריות בעלות רישיון שימוש.
- יא. אני החתום מטה מצהיר בזאת כי מאגר המידע _____ (שם המאגר) הינו מאגר מידע הכולל אינדקס ומנוע חיפוש, והינו מופעל ברשת האינטרנט ו/או באמצעי מדיה מגנטית אחרים: _____ על ידי חברת _____ (שם המציע) בחמש השנים האחרונות (2009-2013).



- י.ב. אני מסכים שיימסר להנהלת בתי המשפט כל מידע המצוי במרשם הפלילי כאמור בחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981 אודות המציעה ומנהליה שפרטיהם מפורטים להלן: המנהלים: _____
- י.ג. להלן שמי וחתימתי ואני מצהיר כי האמור לעיל אמת.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

אישור

אני החתום מטה עו"ד _____ מאשר כי ביום _____ התייצב בפני מר _____ ת.ז. _____ המוסמך להתחייב בשם המציעה והמוכר לי אישית/אותו זיהיתי לפי ת.ז. מספר _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר באוזני את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

תאריך

עו"ד, שם וחתימה



נספח ד' – טופס הצעת המחיר

לכבוד

הנהלת בתי המשפט

כנפי נשרים 22,

ירושלים

הנדון: הצעה למכרז מסגרת מס' 16/14 – לרכישת גישה ומתן שירותי אחזור מידע במאגרי מידע משפטיים

למשתמשי מערכת בתי המשפט

1. אני החתום מטה מציע בזאת את שירותי לספק להנהלת בתי המשפט את השירותים המתוארים במסמכי המכרז, על פי כל התנאים, התניות, והדרישות הכלולים במסמכים אלה ובמחירים המפורטים בהצעתי זו ובמסגרת הליך פניה פרטנית.
2. הנני מצהיר ומאשר, שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו ואני מתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
3. אני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז ולא יהיו לי כל תביעות או דרישות או טענות לעניין אי הבנה או אי ידיעה של תנאי המכרז ו/או תנאי החוזה על מסמכיהם ונספחיהם.
4. ידוע לי כי בכוונת המשרד לאפשר לכל אחד ממשתמשי המשרד נגישות למאגר מידע משפטי אחד בלבד, מתוך מאגרי המידע אשר יכללו כספקים במסגרת מכרז מסגרת זה, וזאת על פי בחירה אישית של כל משתמש ומשתמש ובהתאם למגבלות תקציב. כמו כן ידוע לי, כי התקשרות המשרד עם הגופים אשר יכללו במכרז, מותנית בבחירת משתמשי המשרד וכי אין המשרד מתחייב ליצור עם המציע התקשרות חוזית מקום שלא התבקש לעשות זאת על ידי מי ממשתמשי המשרד.

5. פרטי המציע :

נושא ראשי	נושא משני	הפרטים
נתונים כלליים על המציע	שם	
	מ.ר/ח.פ	
	כתובת	
	טלפון	
	פקסימיליה	
נתונים כלליים על מאגר המידע המוצע	כתובת דוא"ל	
	שם	
	סוג המדיה	
	הוקם בשנת	
פרטי איש הקשר	התמקדות בתחום	
	מספר משתמשים	
	שם	
	כתובת	
	טלפון	
	פקסימיליה	
	כתובת דוא"ל	



3. להצעתנו זו מצורפים במעטפה נפרדת כל המסמכים, האישורים וההיתרים הנדרשים במסמכי המכרז, לרבות הבאים (יש לסמן V במקום המתאים):

- אישור בר תוקף על ניהול ספרי חשבונות ורשומות עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים.
- תעודת עוסק מורשה
- הצהרה על שימוש בתוכנות מקוריות, על גבי נספח ב' למסמכי המכרז
- הצהרה על אי הפרת זכויות יוצרים, על גבי נספח ב' למסמכי המכרז
- התחייבות המציע לזמינות המאגר למשתמשי המשרד, על גבי הטופס המצ"ב.
- הצהרה בדבר הפעלת המאגר בחמש השנים האחרונות, על גבי הטופס המצ"ב.

4. להלן הצעתי לשירותים הנדרשים בהתאם לתנאי מכרז זה:

- א. מחיר מוצע לרישיון שימוש/מנוי אישי שנתי (לא יעלה על 800 ₪): _____ ₪ + מע"מ
- ב. מחיר מוצע לרישיונות שימוש/מנוי בו זמני נוספים מעבר לכל רישיון שימוש/מנוי בו זמני לו זכאית הנהלת בתי המשפט לקבל ללא עלות בגין רכישת כל 10 רישיונות שימוש/מנוי אישיים, ע"פ קבוצות כמות המשתמשים המפורטת בטבלה הבאה:

קבוצה	כמות משתמשים בו-זמנית	מחיר מוצע
קבוצה 1	1-25	
קבוצה 2	26-50	
קבוצה 3	51-200	
קבוצה 4	201-250	
קבוצה 5	251 ומעלה	

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע
-------	---------------------------	--------------------



נספח ה' - נוסח ערבות ביצוע

שם הבנק/חברת הביטוח _____
מס' הטלפון _____
מס' הפקס: _____

כתב ערבות ביצוע

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד: הנהלת בתי המשפט

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____
(במילים _____)

שיוצמד למדד _____ מתאריך _____
(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב") בקשר

עם הזמנה/חוזה/מכרז _____

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____
שם הבנק/חב' הביטוח

_____ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

_____ מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

_____ חתימה וחותמת

_____ שם מלא

_____ תאריך



נספח ו': דוגמת הסכם מסגרת

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין:

הנהלת בתי המשפט

- מצד אחד (להלן: "הנהלת בתי המשפט" או "המשרד" או "המדינה" או "המזמין")

לבין:

שם: _____

כתובת: _____

מס' רישום (עוסק מורשה, תאגיד, תעודת זהות): _____

- מצד שני (להלן: "הספק" או "הקבלן")

הואיל והמשרד מעוניין ברכישת רישיונות שימוש/מנוי למאגר מידע משפטי, לשם מתן שירותי אחזור מידע (פעולה של דליית מידע ממאגר מידע) לשופטים, לעובדים ולעורכי הדין המכהנים ו/או מועסקים במערכת בתי המשפט בהסכם זה ובנספחיו (להלן: השירותים); והואיל וביום _____ פרסם המשרד מכרז מסגרת לרכישת גישה ומתן שירותי איחזור מידע במאגרי מידע משפטיים למשתמשי מערכת בתי המשפט. והואיל והספק, לאחר בדיקת הדרישות והתנאים, הציע לספק למשרד את השירות, כמפורט בהצעתו המצורפת כחלק בלתי נפרד מהסכם זה ומסומנת כנספח ד'; והואיל וביום _____ קבעה ועדת המכרזים כי הצעתו של הספק נבחרה כאחת ההצעות הזוכות במכרז; והואיל ובכוונת הנהלת בתי המשפט והואיל ובכוונת הנהלת בתי המשפט להתקשר בהזמנת עבודה עם הספק מעת לעת למתן השירותים כאמור, הכל בכפוף לתנאי המכרז ולהוראות ההסכם להלן;

לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחים

- א. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- ב. כל הנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- ג. מבלי לגרוע מכלליות האמור בס"ק (א) התחייבויות הספק במסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה וכך גם באשר למיצגים ונתונים שמסר.
- ד. הסכם זה יפורש, ככל שניתן, באופן המתיישב עם הקבוע במסמכי המכרז. במקרה של סתירה שאינה ניתנת ליישוב – תקבע פרשנותה של היועצת המשפטית של מערכת בתי המשפט.
- ה. כותרות הסעיפים בהסכם זה נועדו לנוחות הקורא בלבד, ולא ישמשו בפרשנותו של הסכם זה.



1. מונחים שהוגדרו בסעיף הגדרות בחוברת המכרז, יהיו תקפים גם להסכם זה, אלא אם כן נקבע או משתמע אחרת בהסכם זה.

2. תקופת ההתקשרות:

א. התקשרות על פי הסכם זה הינה מיום חתימת הצדדים על הסכם זה, החל ביום _____ ועד ליום _____ (להלן: תקופת ההתקשרות). כמו כן למשרד הזכות להאריך ההסכם לתקופות נוספות ועד 5 שנים.

ב. למשרד שמורה הזכות להפסקה יזומה של ההתקשרות בכל עת, בהתראה של אחד חודש מראש. אין באמור בכדי לגרוע מהפסקת ההתקשרות מחמת יתר העילות הקבועות במכרז ו/או בהסכם זה.

ג. בוטל ההסכם כאמור בס"ק (2) לעיל, רשאי המשרד למסור את אספקת השירות לאחר. המשרד ישלם לספק את השכר המגיע לו עבור השירות שסופק עד לביטול ההסכם, אולם יהיה פטור מלשלם כל תשלום או פיצוי נוסף וכן יהיה זכאי לקזז כל סכום המגיע לו כאמור בסעיף 12 להלן.

3. התחייבויות המשרד:

המשרד מתחייב:

א. להעמיד לרשות הספק מידע רלבנטי ותנאי עבודה נאותים, למיטב הבנתו של המשרד, לצורך ביצוע ההתחייבות על פי הסכם זה.

4. התחייבויות והצהרות הספק:

א. הספק מתחייב למלא אחר כל הוראות הסכם זה, לרבות הוראות המכרז המצורף כנספח להסכם זה, בקפידה.

ב. הספק יחל בהתארגנות לקראת אספקת השירות מיד עם מתן ההודעה על הזכייה.

ג. הספק מתחייב לספק למשרד את השירות המפורט במסמכי המכרז ובהצעת הספק, במשך 24 שעות ביממה 7 ימים בשבוע, בכל ימות השנה, לשביעות רצון המשרד.

ד. הספק מתחייב לעשות את כל ההכנות והסידורים הדרושים לרבות העסקת העובדים כפי שפורטו במפרט, לביצוע השירות הנדרש.

ה. הספק מתחייב למלא אחר הוראות המשרד או מי מטעמו בכל הנוגע לביצוע השירותים נשוא מכרז זה.

הספק יקיים כל הוראה, הנחיה או מטלה הנדרשת ממנו, באופן מיידי ומלא, וזאת בכפוף לזכותו להביע הסתייגות בכתב ממטלה כאמור, תוך 48 שעות ממועד קבלת כל הוראה כאמור.

ו. הספק מתחייב לפעול בהתאם להנחיות ובשיתוף פעולה ותיאום מלא עם המשרד וכל מי מטעמו.

ז. הספק מתחייב ומצהיר, בכל מקרה של הפסקת ההתקשרות שעל פי הסכם זה, מכל סיבה או נסיבה שהיא, לשתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למשרד המשך קבלת שירות כראוי וזאת, בין היתר, על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנתונים, התוכניות והתיעוד שבאחזקתה, בהתאם להנחיות המשרד.

ח. הספק מתחייב למלא אחר הוראות כל דין במהלך אספקת השירות.

ט. הספק מצהיר כי עומדים לרשותו העובדים, המשאבים, החומרים, העוזרים, הציוד, המנגנון וכל דבר אחר הדרוש לאספקת השירות והוא מתחייב כי כך יהיה במהלך כל תקופת/ות ההתקשרות.



י. הספק מתחייב שלא להעביר, להמחות, להסב ו/או לשעבד לאחר זכויותיו/חוביו על פי הסכם זה או כל חלק מהם, אלא אם כן ניתנה הסכמת המשרד לכך בכתב ומראש ובהתאם לתנאי ההסכמה. האמור בסעיף זה לא יחול על הפעלת קבלני משנה שהוגדרו מראש בהצעת הספק, או שהמשרד אישר את העסקתם מראש ובכתב.

יא. הספק מתחייב לספק את הציוד או השירות בכל עת, לרבות בשעת חירום, בתנאי אספקה כפי שנקבעו בהסכם ההתקשרות. יש לציין כי הפרה של סעיף זה תהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות המקנה זכות להנהלת בתי המשפט לנקוט בצעדים כמוגדר בהסכם.

5. פיקוח, בקרה ודיווח:

א. מוסכם ומוצהר בזה על ידי הצדדים כי פעילות הספק תלווה בפיקוח ובקרה מטעמו של המשרד, בהתאם לצרכי המשרד ושיקול דעתו הבלעדי. בכלל זה רשאי המשרד למנות מפקח מטעמו להבטחת קיום חובות הספק, או לנקוט בכל אמצעי פיקוח ובקרה לפי שיקול דעתו.

6. אחריות:

א. הספק אחראי, במשך כל תקופת הסכם זה והארכותיו – לפעול בהתאם להוראות המכרז על מנת להבטיח מתן השירותים הנדרשים למשתמשים ביעילות ועל פי דרישות המשרד.

ב. הספק מתחייב כי במקרה ולא הסכים לבצע עבודה המוטלת עליו, במסגרת הסכם זה, מכל סיבה שהיא, עליו להודיע למשרד על החלטתו זו בכתב, וכי במקרה כזה המשרד רשאי לפנות, בכל דרך שימצא לנכון, לספק אחר או לבצע את העבודה בעצמו - ואין בכך בכדי לגרוע מאחריותו של הספק למתן השירותים נשוא מכרז זה, ומזכותו של המשרד לכל סעד על פי הסכם זה.

7. יחסי הצדדים:

א. למען הסר ספק מוצהר ומוסכם בזה על הצדדים כי הספק פועל במסגרת חוזה זה כקבלן עצמאי בלבד, ובשום מקרה לא יתקיימו יחסי עובד ומעביד בין המשרד לבין הספק או מי מעובדיו ו/או מי משלוחיו.

ב. לספק ולכל המועסקים על ידו בביצוע הסכם זה, לא יהיו זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק על ידי המשרד והם לא יהיו זכאים לכל תשלום, פיצוי או הטבה אחרת בקשר עם ביצוע הסכם זה או סיומו, מעבר לאמור בהסכם זה.

ג. על הספק בלבד יחולו המסים ותשלומי החובה האחרים שמעביד חייב לשלם ביחס לעובדיו ובהתאם לדין ולנוהג, לרבות תשלומים לביטוח לאומי, מס מקביל ויתר הזכויות הסוציאליות, והספק בלבד יהיה אחראי לכל תביעה של עובד מעובדיו הנובעת מיחסי עבודה שביניהם.

ד. הספק ישפה ויפצה את המשרד בגין כל הוצאה שתיגרם למשרד בקשר לתביעה כאמור.

8. תמורה:

א. תמורת ביצוע השירותים, ישלם המשרד לספק סכום שלא יעלה על _____ ש"ח עבור רישיון שימוש/מנוי אישי למאגר מידע משפטי, לשם מתן שירותי אחזור מידע בכפוף להזמנות שיצאו מעת לעת לספק.



- ב. תמורת ביצוע השירותים, ישלם המשרד לספק סכום שלא יעלה על המפורט בטבלה מטה לרישיונות שימוש/מנוי בו זמני נוספים מעבר לכל רישיון שימוש/מנוי בו זמני לו זכאית הנהלת בתי המשפט לקבל ללא עלות בגין רכישת כל 10 רישיונות שימוש/מנוי אישיים.

קבוצה	כמות משתמשים בו-זמנית	סכום מקסימלי לתשלום, לא כולל מע"מ
קבוצה 1	1-25	
קבוצה 2	26-50	
קבוצה 3	51-200	
קבוצה 4	201-250	
קבוצה 5	251 ומעלה	

- ג. המשרד לא ישלם לספק תשלום כלשהו בגין שירותים של עובד/י הספק, שבוצעו שלא בהתאם להתחייבויות הספק על פי ההסכם ו/או המכרז.
- ד. הספק יגיש למשרד בתום כל חודש חשבונית מס, עפ"י דרישת המשרד ובהתאם לנהלים המקובלים במשרדי הממשלה ולפי הנחיות החשב הכללי.
- ה. חשבוניות מס אשר יאושרו על ידי נציגת המשרד יועברו לתשלום.

9. **ערבות בנקאית:**

להבטחת ביצוע הצעתו וכל התחייבויותיו בהסכם המסגרת רשאית הנהלת בתי המשפט לכלול בפנייה פרטנית הוראה המחייבת את הספק להגיש ערבות ביצוע בסך של 5% מאומדן ההיקף הכספי (ללא מע"מ) של ההתקשרות במסגרת הפנייה הפרטנית, לפקודת המשרד, צמודה למדד המחירים לצרכן. הערבות תהא ערבות בנקאית או ערבות של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א – 1981, הערבות תהיה אוטונומית, בלתי מותנית ובלתי ניתנת לביטול. הערבות תהיה בתוקף למשך כל תוקפה של ההזמנה ולמשך 60 ימים נוספים לאחר מכן, בנוסח שבנספח ח' למסמכי המכרז.

10. **נזיקין, אחריות וביטוח**

- א. הספק ישא באחריות על פי כל דין, חוזה ונוהג לכל נזק גוף ו/או רכוש אשר יגרם לאדם או לגוף כלשהו, לרבות הספק, עובדיו, המשרד, עובדיו וכל צד שלישי, תוך כדי ועקב מתן השירותים על פי הסכם זה. הספק מתחייב לבטח את עצמו בביטוח שיכסה את אחריותו הנ"ל ולמסור עותק מהפוליסה, לאישורו של המשרד, בטרם תחילת ההתקשרות.
- ב. הספק מתחייב לשפות את המשרד שיפוי מלא על כל הוצאה שהוציא בגין חיוב שהספק חב בו על פי הסכם זה ועל פי כל דין, לרבות שכ"ט עו"ד והוצאות משפט.

11. **הפרת ההסכם ותרופות בשל הפרתו או ביטולו:**

הפר הספק הוראה מהוראות הסכם זה, רשאי המשרד, בנוסף לזכויות העומדות לו על פי כל דין, לנקוט באחד או יותר מהצעדים הבאים:



- א. לחייב את הספק בהוצאות ובפיצוי על נזקים שנגרמו למשרד בגין הפרת ההסכם כאמור ו/או לחלט את הערבות.
- ב. לראות את ההסכם כממשיך לעמוד בתוקפו ולבצע בעצמו או באמצעות אחרים את ההתחייבויות המוטלות על הספק על פי הסכם זה וזאת על חשבון הספק, לרבות הפרשי המחיר שיצטרך המשרד לשלם לאחרים עקב ההפרה האמורה.
- ג. לראות את ההסכם כבטל לאחר שנשלחה לספק דרישה לתקן את המעוות והוא לא עשה כאמור תוך המועד שנקבע בדרישת המשרד ולחייב עקב כך את הספק, עד להתקשרות המשרד עם ספק אחר, בכל ההוצאות והתשלומים הנובעים מהפרה זו.
- ד. לנקוט בכל צעד משפטי, כפי שימצא המשרד לנכון.

12. שונות:

- א. המשרד רשאי לקזז כל סכום המגיע לו מאת הספק, לרבות סכום המגיע בגין נזיקין, בין על פי הסכם זה וכתוצאה ממנו ובין בכל דרך אחרת, מכל סכום המגיע לחברה מהמשרד, בין על פי הסכם זה וכתוצאה ממנו ובין בכל דרך אחרת.
- ב. הספק מצהיר כי נכון למועד ההתקשרות בהסכם זה, אין הוא יודע על מניעה חוקית כלשהי שיש בו או בעובדיו או בקבלני המשנה העובדים איתו, בכדי להפריע לביצוע שירותיו על פי הסכם זה וכי אין הוא קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף, בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד אינטרסים ביחס להתחייבויותיו על פי הסכם זה. כמו כן מתחייב הספק שלא להתקשר בתקופת הסכם זה בעניינים שיש בהם משום ניגוד אינטרסים כאמור. במקרה בו יש ספק בדבר קיומו של ניגוד אינטרסים כנ"ל, יבקש הספק את הסכמת המשרד, מראש ובכתב, להתקשרות. הוראות אלה חלות גם ביחס לקבלן משנה של הספק.
13. כל הודעה ושינוי בהסכם זה יהיו בכתב. אי שימוש בזכות לפי הסכם זה לא יראוהו כויתור על זכות כאמור, אלא אם נעשה במפורש ובכתב.
14. כל ויתור ו/או הקלה ו/או מתן ארכה שניתנו על ידי המשרד במהלך ההתקשרות לא יראו בהם משום תקדים ו/או דבר מחייב אלא רק לאותם המקרים בהם ניתנו, אם ניתנו.
15. כתובות הצדדים להסכם זה הן:
המשרד: הנהלת בתי המשפט, רח' כנפי נשרים 22, ירושלים.
הספק: _____

ולראיה באו על החתום:

אליקים (קימי) אבולעפיה
סמנכ"ל בכיר תיאום, פיקוח,
בקרה ורכש

חגית שני
חשבת המשרד

השופט ממיכאל שפיצר
מנהל בתי משפט

הספק: _____



נספח ז' – דוגמת טופס פנייה פרטנית

הנדון: פנייה פרטנית מס' _____ מיום -

בהמשך למכרז מסגרת מס' 16/14 – לרכישת גישה ומתן שירותי אחזור מידע במאגרי מידע משפטיים למשתמשי מערכת בתי המשפט, פונה הנהלת בתי המשפט לקבלת הצעה לרכישת רישיונות שימוש/מנויים בהתאם לתנאי המכרז וע"פ הכמויות המפורטות להלן:

- א. כמות רישיונות שימוש/מנוי אישיים נדרשת _____ .
- ב. כמות זכאות למנויים בו זמנית _____ (יחס של מנוי בו זמני אחד לכל 10 מנויים אישיים)
- ג. כמות מנויים בו זמנית נדרשת (בנוסף לזכאות) _____
- ד. תקופת הרישיונות: מתאריך _____ ועד לתאריך _____

את ההצעה יש להגיש על גבי טופס זה, בחתימה וחותמת של הספק לא יאוחר מיום: _____
לידי הגב' ריקי מזרחי במייל rikim@court.gov.il או לפקס שמספרו: 03-5128331.
¹ במסגרת הליך זה תידרש הגשת ערבות ביצוע בסך של _____ אשר תהיה בתוקף עד ליום: _____

הצעת הספק:

מחיר מוצע לכל יחידת רישיון שימוש/מנוי אישי שנתי: _____ ₪ + מע"מ
מחיר מוצע לרישיונות שימוש/מנוי בו זמני נוספים מעבר לכל רישיון שימוש/מנוי בו זמני לו זכאית הנהלת בתי המשפט לקבל ללא עלות בגין רכישת כל 10 רישיונות שימוש/מנוי אישיים: _____

תאריך	חתימה וחותמת המציע

¹ אופציונלי – תלוי בהיקף ההתקשרות המוערך במסגרת הפניה הפרטנית.



נספח ח' - מועדי תשלום

שם ההוראה: מועדי תשלום	
פרק ראשי: ביצוע תקציב	מספר הוראה: 1.4.3
פרק משני: ביצוע תשלומים בגין התחייבויות	מהדורה: 01

מילות מפתח:

מועד תשלום ממשלתי

1. כללי

- 1.1. הסכם התקשרות כולל בין השאר מועדים לתשלום. במקרים שבהם לא נקבעו מועדים כאלה, יש לפעול בהתאם לאמור בהוראה זו.
- 1.2. מועדי התשלום בהתקשרויות חדשות עם גורמים חיצוניים יהיו בהתאם לאמור בהוראה זו.

2. מטרת המסמך

- 2.1. להנחות את החשבים בדבר גישה אחידה לגבי מועדי תשלום, החל משלב ביצוע ההתקשרות וכלה בביצוע התשלומים עצמם.

3. הגדרות

- 3.1. חשבון – דרישה לתשלום או חשבונית אשר הוגשו למשרד ממשלתי ונחתמו על ידי מגיש המסמך.
- 3.2. מועד הגשת החשבון/חשבונית למשרד – המועד שבו התקבלו החשבון/חשבונית במשרד, בהתאם להסכם ההתקשרות שעליו חתומים הצדדים.
- 3.3. מועד התשלום הממשלתי – התקופה שבין היום ה-15 לבין היום ה-24 בכל חודש לועזי (כולל שני ימים אלו).

4. הנחיות לביצוע

- 4.1. סוגי התשלומים שעליהם חלה הוראה זו
תשלומי תמיכות, בהתאם לפי סעיף 3 א' לחוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985.
תשלומים בגין קניות בארץ, למעט המקרים הבאים:
תשלומים לקבלנים בגין עבודות פיתוח ובנייה.
תשלומי פסקי דין.
תשלומים בין משרדי ממשלה.
תשלומים למציעים ולזכאים אחרים אשר חוזה ההתקשרות עמם מציין באופן מפורש מועד תשלום השונה מהאמור בהוראה זו.
- 4.2. תשלומים בגין התקשרויות שנחתמו לפני 1 בינואר 2007
אם נקבע מועד מפורש לתשלום, הוא יתבצע לפי האמור בהסכם ההתקשרות.
אם לא נקבע מועד מפורש לתשלום, הוא יתבצע לפי האמור בהוראה זו.
- 4.3. קביעת מועדי התשלום



ככלל, יקבע חשב המשרד באופן בלתי תלוי את מועדי התשלום לכל מציע ולכל זכאי אחר במועדים המפורטים להלן:

חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 1-15 בחודש, ישולם בתחילת מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.

חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 16-24 בחודש, ישולם בחודש העוקב לפי יום הגשת החשבון, כלומר בדיוק 30 יום מיום הגשת החשבון.

חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 25-31 בחודש, ישולם ב-24 בחודש העוקב, דהיינו בסוף מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.

התשלומים המפורטים מטה ישולמו במועד התשלום הממשלתי הקרוב ביותר למועד הגשת החשבון למשרד, ולא בהתאם להוראת סעיף 0:

תשלומים שבמהותם מיועדים לתשלום שכר ומשכורות (כגון תשלום לחברת כוח אדם וכדומה).

תשלומים לגופים נתמכים, בהתאם להוראות תכ"ס, "תמיכות", פרק 6.

4.4. חריגה ממועד ביצוע התשלום

חשב המשרד יהיה רשאי לאשר חריגה מההנחיות שבהוראה זו ולהקדים מועד תשלום.

חשב המאשר חריגה והקדמת מועד תשלום, יערוך מסמך המפרט את הסיבות והנימוקים לביצוע החריגה ולהקדמת מועד התשלום. מסמך זה יצורף למסמכי התשלום.

במקרים שבהם חשב המשרד קיבל בקשה של המוטב להקדים תשלום ואת הסכמתו בכתב לגביית ריבית החשב הכללי – יהיה החשב רשאי לאשר בקשה זו ולגבות ריבית בהתאם להוראת תכ"ס, "קביעת שיעורי ריבית", מס' 3.1.1.

חשב המשרד יעביר מחצית מהסכום שנגבה במסגרת סעיף 0 להכנסות המדינה, ואילו המחצית האחרת תועבר לתקנה התקציבית שממנה בוצע התשלום.

4.5. מועדי התשלום ליחידות הממשלה לא ייקבעו בהתאם להוראות פרק זה, ולגביהם לא תחול מגבלה על מועד ביצוע התשלום.

4.6. תשלומים לרשויות מקומיות יתבצעו בהתאם להוראה זו.

5. מסמכים ישימים

5.1. חוק יסודות התקציב התשמ"ה-1985.

5.2. הוראת תכ"ס, "קביעת שיעורי ריבית", מס' 3.1.1.

5.3. הוראות תכ"ס, "תמיכות", פרק 6.